



---

**3PM Services GmbH** ist ein junges Immobilienunternehmen in Berlin. Für unsere nationalen und internationalen Investoren bieten wir umfassende Management Lösungen für Büro- und Gewerbeimmobilien in den Bereichen Property Management, Finanz – und Rechnungswesen, Projektmanagement. Zur jeweiligen Verstärkung unserer Teams in **Berlin** und **Frankfurt am Main** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### **Finanzbuchhalter (m/w/d)**

#### **Ihre Aufgaben**

- Kontierung und Buchung sämtlicher Geschäftsfälle
- die Durchführung der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- das Erstellen von Statistiken und Auswertungen
- Durchführung des Mahnwesens
- Rechnungsprüfungen, Stammdatenpflege, Verbuchungen
- Verwaltung der OP-Listen
- Überwachung von Zahlungseingängen
- Zahlungen veranlassen
- Monats- und Quartalsabschlüsse nach HG
- Mitwirkung bei der Erstellung von Jahresabschlüssen
- enge Zusammenarbeit mit Steuerberatern und Wirtschaftsprüfern
- Anlagenbuchhaltung
- Unterstützung bei der Implementierung relevanter System- und Finanzprozesse sowie bei der Umstrukturierung von Buchhaltungsprozessen
- Erstellung von Abschlags- und Schlussrechnungen für Kunden
- Verwaltung von Vorauszahlungs- und Gewährleistungsbürgschaften
- Meldungen an Ämter und Verwaltungen

#### **unsere Anforderungen**

- Ausbildung zum Steuerfachgehilfen oder vergleichbare Qualifikationen, Kenntnisse im Rechnungswesen
- Freude am professionellen Umgang mit Kollegen, Eigentümern, Mietern und Dienstleistern im Sinne einer ergebnis- und lösungsorientierten Arbeitsweise
- Eigeninitiative, Einsatzbereitschaft und Bereitschaft zum Reisen
- sicheres Auftreten, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- gute EDV-Kenntnisse
- gute Englischkenntnisse

#### **wir bieten**

- flache Hierarchien und ein großartiges Team
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- einen modernen Arbeitsplatz
- branchengerechte Vergütung und flexible Arbeitszeiten

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien) mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung an [jobs@3pm-services.com](mailto:jobs@3pm-services.com).